



**NATIONAL HEALTH MISSION**  
 District Programme Management Support Unit  
 II Floor, Civil Station, Kannur-2  
 Phone: 0497 2709920 email:dpmknr@gmail.com

**വണ്ടി വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ**

1. കോൺട്രാക്ടറുടെ പേരും :  
 പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസവും :  
 ഫോൺ നമ്പരും :  
 :
  
2. വണ്ടിയുടെ വിവരങ്ങൾ  
 (എ) വണ്ടിയുടെ പേര് :  
 (ബി) മോഡൽ :  
 (സി) രജിസ്ട്രേഷൻ തീയതി :  
 (ഡി) രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ :
  
3. കുറിക്കുന്ന മാസവാടക :  
 (മാസത്തിൽ 2000 കി.മീ. ശരാശരി :  
 കണക്കാക്കി) അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും :
  
4. 6 മാസക്കാലയളവിൽ പ്രതിമാസം ശരാശരി :  
 2000 കി.മീ.ൽ കൂടുതൽ ഓടുകയാണെങ്കിൽ :  
 അധികം ഓടുന്ന ഓരോ കി.മീ.നും ആവശ്യമായ :  
 നിരക്ക് (പരമാവധി സർക്കാർ നിരക്ക് മാത്രമേ നൽകുകയുള്ളൂ):
  
5. നിരതദ്രവ്യം അടക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ  
 (എ) തുക :  
 (ബി) ഡി.ഡി.നമ്പർ, തീയതി :  
 (സി) ബാങ്കിന്റേയും ബ്രാഞ്ചിന്റേയും പേര് :

എന്റെ ടെണ്ടർ അംഗീകരിക്കുകയാണെങ്കിൽ മേൽപറഞ്ഞ മാസവാടകയ്ക്ക് ഞാൻ ടെണ്ടർ നോട്ടീസിലെ നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി വണ്ടി നൽകുന്നതാണെന്ന് ഇതിനാൽ പ്രസ്താവിക്കുന്നു.

സ്ഥലം കോൺട്രാക്ടറുടെ ഒപ്പ്  
 തീയതി പേര്

കുറിപ്പ് - ടെണ്ടർ നോട്ടീസിന്റെ ഒരു കോപ്പി ടെണ്ടർ നോട്ടീസ് വായിച്ച് ബോധ്യപ്പെട്ടു എന്ന് എഴുതി കോൺട്രാക്ടർ ഒപ്പിട്ടത്, കുടാതെ വണ്ടിയുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ടാക്സി പെർമിറ്റ്, ഫിറ്റ്നസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഇൻഷുറൻസ് അടച്ചതിന്റെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവയുടെ പകർപ്പുകൾ എന്നിവ ടെണ്ടറിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. വാഹനത്തിനുള്ള ടെണ്ടർ വാഹന ഉടമയല്ല സമർപ്പിക്കുന്നത് എങ്കിൽ വാഹനം വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതിന് ഉടമ എഞ്ചിനീയർ/കോൺട്രാക്ടർക്ക് 200 രൂപയുടെ മുദ്ര കടലാസ്സിൽ നിർദ്ദിഷ്ട അധികാരപത്രം നൽകേണ്ടതും അതിന്റെ പകർപ്പ് ടെണ്ടറിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്